

СОСТАВЛЕНА

С профсоюзным комитетом
школы
«06» сентября 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор СШЛ №3
им. К. Шопоковой
Бусурманкулова Н.Ш.
«06» сентября 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дисциплинарной ответственности в сшл №3 им.К.Шопоковой

1. Основания дисциплинарной ответственности

Государственный служащий в Кыргызской Республике может быть привлечен к дисциплинарной ответственности за действия или бездействие:

- а) за нарушение прав и законных интересов граждан при исполнении неправомерного распоряжения;
- б) за нарушение условий, предусмотренных пунктами 9 и 10 Временного положения об основах государственной службы в Кыргызской Республике, утвержденного Указом Президента Кыргызской Республики от 14 июня 1996 года "О государственной службе в Кыргызской Республике";
- в) за совершение другого служебного проступка;
- г) за совершение порочащего проступка.

Ответственность за исполнение государственным служащим неправомерного распоряжения несет подтвердивший это распоряжение руководитель.

2. Сроки привлечения к дисциплинарной ответственности

Государственный служащий может быть подвергнут дисциплинарному взысканию непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни государственного служащего или пребывания его в отпуске.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершенного проступка, а по результатам ревизии или проверки финансово-хозяйственной деятельности, проведенной компетентными органами или организациями, не позднее двух лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3. Порядок возбуждения дисциплинарного производства

Руководитель, возбудивший дисциплинарное производство, предварительно проверяет сведения, касающиеся оснований привлечения государственного служащего к ответственности и истребует от него письменное объяснение.

О возбуждении дисциплинарного производства руководитель государственного служащего издает приказ. В приказе должны быть указаны установленные предварительной проверкой основания возбуждения дисциплинарного производства. С приказом нарушитель ознакомливается под роспись.

При рассмотрении на заседании Правительства Кыргызской Республики вопроса, связанного с применением меры дисциплинарного взыскания к руководящему работнику (должностному лицу) исполнительных органов государственного управления, присутствие последнего обязательно.

В случае неявки без уважительной причины дисциплинарное взыскание может быть применено при его отсутствии.

4. Отказ от возбуждения дисциплинарного производства

Приказ о возбуждении дисциплинарного производства может быть отозван руководителем государственного служащего.

Государственный служащий, в отношении которого был издан приказ о возбуждении дисциплинарного производства, вправе потребовать рассмотрения дела в судебном порядке, за исключением руководящих работников избираемых, утверждаемых или назначаемых на должности Жогорку Кенешем Кыргызской Республики, Президентом Кыргызской Республики, Премьер-министром Кыргызской Республики прокуроров и судей.

5. Решения по дисциплинарному делу

В отношении государственного служащего может быть вынесено решение:

- о наложении дисциплинарного взыскания;
- о прекращении дисциплинарного производства;
- о направлении материалов дисциплинарного производства соответствующим органам, имеющим право возбуждения в отношении него административного производства или уголовного дела.

6. Виды дисциплинарных взысканий

Руководитель государственного служащего может наложить на него дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) перевод на нижеоплачиваемую работу или смещение на низшую должность на срок до 3 месяцев;
- д) увольнение.

Помимо вышеуказанных могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- а) перенос ежегодного отпуска;
- б) лишение премий (вознаграждений) и другие взыскания, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики о труде.

При наложении взыскания учитываются характер нарушения и его последствия, тяжесть проступка, личность государственного служащего, степень его вины.

7. Прекращение дисциплинарного производства

Руководитель государственного служащего прекращает дисциплинарное производство ввиду:

необоснованности привлечения государственного служащего к дисциплинарной ответственности;

истечения сроков привлечения к дисциплинарной ответственности, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

8. Снятие дисциплинарного взыскания

Срок действия дисциплинарного взыскания не может превышать одного года со дня его применения. Если в течение этого срока государственный служащий не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся дисциплинарному взысканию. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

Руководитель государственного служащего, наложивший дисциплинарное взыскание, имеет право снять его досрочно, до истечения года, по собственной инициативе, по ходатайству непосредственного руководителя, а также по просьбе работника.

Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом.